

# Werde Teil des Swissphone Teams



## Mitarbeiter/in Zentrale & Administration (m/w/d) in Teilzeit (50%)

Arbeitsort: 79194 Gundelfingen

Die international tätige Swissphone-Gruppe, ist der führende Anbieter für sichere und zuverlässige Alarmierung für Blaulichtorganisationen, Behörden, Gesundheitswesen und Industrie. Das Kerngeschäft ist die sichere und effiziente Übermittlung von sicherheitsrelevanten Informationen – sei es zur Alarmierung, Benachrichtigung, Personensuche oder Informationsübermittlung und greift dabei auf neueste Systeme aus der Hard- und Software, inkl. IoT und SaaS-Services, im Feld der kritischen Kommunikationstechnik zurück.

### Deine spannenden Aufgaben:

- Du bist die erste Ansprechperson für unsere Gäste und sorgst für einen herzlichen Empfang
- Anrufe nimmst du freundlich entgegen und leitest sie gezielt mit Hilfe eines Ticketsystems weiter
- Du unterstützt bei der Pflege und Aktualisierung der Kundenstammdaten im ERP-System
- Kassenführung und Postversand gehören ebenfalls zu deinem Aufgabenbereich
- Du sorgst dafür, dass sich unsere Gäste rundum wohlfühlen und kümmerst dich um eine reibungslose Bewirtung
- Bei der Erstellung von Schulungsunterlagen unterstützt du unsere Fachbereiche

### Dein Profil:

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen Beruf
- Der sichere und routinierte Umgang mit MS Office und anderen digitalen Tools ist für dich selbstverständlich
- Du kommunizierst freundlich und professionell und pflegst gute Umgangsformen
- Telefonischer Kundenkontakt bereitet dir Freude und du bist stets serviceorientiert
- Du bleibst auch in stressigen Situationen belastbar, zuverlässig und arbeitest strukturiert

### Deine Perspektiven:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einem Technologieunternehmen mit wichtigen Aufgaben im Bevölkerungsschutz
- Ein attraktives Gehalt sowie 30 Tage Urlaub für deine Erholung
- Flache Hierarchien und flexible Arbeitszeiten für eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Firmeneigene Parkplätze, die dir stressfreies Ankommen ermöglichen
- Gesundheitsförderung durch Zuschüsse zum Fitnessstudio oder ein Firmenrad
- Betriebliche Altersvorsorge

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an: [hr@swissphone.de](mailto:hr@swissphone.de).

Weitere Auskünfte zur Vakanz erteilt dir gerne Johannes Wolfert, Kaufm. Leiter, Tel. 0761 5905 0.